

Regulamin Programu Szkolnego

I. Zasady ogólne programu REBA

1. Regulamin organizowanego przez REBA Programu REBA (zwanego dalej "Programem"), przeznaczony dla Stałych Klientów REBA, jest dokumentem zawierającym wszystkie warunki uczestnictwa w tym Programie oraz ustala zasady obowiązujące pomiędzy Uczestnikiem Programu a firmą REBA O.O.S.A., zwaną dalej REBA, będącą właścicielem/organizatorem oraz Telefonicznym Biurem Obsługi Klienta (zwanym dalej: "BOK").
2. Przystąpienie do programu REBA jest dobrowolne.
3. Od dnia 1.09.09r. w Programie można wziąć udział po uprzednim wypełnieniu, podpisaniu i odesłaniu do biura REBA O.O.S.A. z siedzibą przy ulicy Kubickiego 19 lok. 16 w Warszawie; Kod pocztowy 02-954, umowy o świadczenie usług w zakresie odbioru zużytych baterii (zwanej dalej: „Umowa”) oraz formularza zgłoszeniowego, które są dostępne na stronie internetowej programu REBA www.reba.pl lub zgłoszeniu uczestnictwa telefonicznie za pośrednictwem Infolinii i przesłaniu do biura REBA wypełnionej i podpisanej Umowy.
4. Placówki oświatowe, które przystąpiły do Programu do dnia 31.08.09r. poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego, dostępnego na stronie www.reba.pl lub zgłoszenie uczestnictwa telefonicznie za pośrednictwem Infolinii lub zgłoszenie uczestnictwa Regionalnemu Operatorowi Systemu zobowiązane są do dostarczenia do biura REBA Umowy, aby stać się Uczestnikiem uprawnionym do dalszego udziału w Programie.
5. Uczestnikami Programu mogą być wyłącznie, usytuowane na terenie Polski:
 - a. Placówki Oświatowe, w tym szkoły publiczne, szkoły prywatne, przedszkola, szkoły lub oddziały dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, zorganizowane zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 71b ust. 7 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty, szkoły lub oddziały zorganizowane w zakładzie opieki zdrowotnej, w tym w zakładzie opiekuńczo-leczniczym i zakładzie leczenia uzdrowiskowego, a także w jednostce pomocy społecznej, w celu kształcenia dzieci i młodzieży przebywających w tym zakładzie lub jednostce, w których stosuje się odpowiednią organizację kształcenia oraz specjalne działania opiekuńczo-wychowawcze, zorganizowane zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 71c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty,
 - b. Placówki Wychowawcze inne niż wymienione w pkt a powyżej, o ile działają na podstawie przepisów prawa.
6. REBA zastrzega sobie prawo dokonywania zmian Regulaminu. O każdorazowej zmianie Regulaminu Uczestnicy będą zawiadamiani poprzez opublikowanie nowej treści Regulaminu.
7. Poprzez złożenie podpisu na formularzu zgłoszeniowym lub zgłoszenia za pośrednictwem strony internetowej bądź telefonicznie za pośrednictwem Infolinii,

Uczestnik wyraża zgodę na gromadzenie, systematyzowanie i przetwarzanie przez REBA w celach operacyjnych i marketingowych Programu, swoich danych osobowych zgodnie z pkt II. 2 niniejszego Regulaminu. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych w zakresie niezbędnym do realizacji Programu jest warunkiem przystąpienia do Programu.

8. REBA przesyła Uczestnikowi pojemniki do zbiórki baterii, na jego wyraźne życzenie. Zapotrzebowanie należy zgłosić za pomocą Infolinii REBA lub przez Internet.

9. Wypełnienie formularza zgłoszeniowego jest równoznaczne z wysyłką do placówki 2 pojemników do zbiórki baterii. Rozpoczynając zbiórkę baterii należy zapoznać się z zasadami eksploatacji ogniw galwanicznych, które są dostępne na stronie www.reba.pl. Kolejne zapotrzebowanie na pojemniki należy zgłosić za pośrednictwem Infolinii lub po zalogowaniu się przez Internet. Po zgłoszeniu zapotrzebowania zostanie uruchomiona procedura wysyłkowa. Zamówione pojemniki powinny dotrzeć na miejsce w ciągu dwóch tygodni. Jeżeli zamówienie nie zostanie zrealizowane w ciągu dwóch tygodni, należy pilnie skontaktować się z biurem REBA.

10. Uczestnik Programu gromadzi punkty i za każdy zebrany i oddany do REBA kilogram baterii otrzymuje 1 punkt. Zgromadzone punkty Uczestnik może zamienić na produkty zgodnie z ofertą umieszczoną w specjalnym Katalogu Nagród, zwanym dalej Katalog REBA, zamieszczonym na stronie internetowej www.reba.pl

11. Wszystkie punkty przyznawane centralnie przez BOK REBA pojawiają się automatycznie na koncie Uczestnika. Punkty są przyznane następnego dnia od dnia ich wprowadzenia przez pracownika BOK REBA. Wprowadzenie następuje nie później niż 30 dni od dnia odbioru baterii od Uczestnika przez wskazany podmiot (zgodnie z pkt. 12 poniżej), z zastrzeżeniem pkt. 1 i 2 rozdziału III niniejszego Regulaminu.

12. Od momentu otrzymania pojemnika do zbiórki baterii od REBA do momentu jego przekazania odpowiedniej jednostce, wyznaczonej przez REBA jako ROS – Regionalny Operator Systemu, odpowiedzialność za pojemnik i zgromadzone w nim przedmioty, w tym w szczególności baterie, ponosi wyłącznie Uczestnik.

Regionalnymi Operatorami Systemu mogą być:

- a. Komunalny związek gmin
- b. Gmina
- c. Powiat
- d. Gminny zakład budżetowy
- e. Zakład gospodarki odpadami
- f. Komercyjna firma związana z REBA umową o współpracy
- g. Inny podmiot

II. Warunki przystąpienia.

1. Od dnia 1.09.2009r. Placówka przystępująca do Programu po właściwym wypełnieniu formularza zgłoszeniowego i Umowy, ich podpisaniu i doręczeniu do biura REBA staje się Uczestnikiem uprawnionym do udziału w Programie.

2. Placówki, które przystąpiły do Programu do dnia 31.08.2009r. poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego lub zgłoszenie telefoniczne poprzez Infolinię lub zgłoszenie u Regionalnego Operatora Systemu zobowiązane są do dostarczenia do biura REBA Umowy, aby stać się Uczestnikiem uprawnionym do dalszego udziału w Programie.

3. Uczestnik jest zobowiązany wypełnić formularz zgłoszeniowy podając dane w sposób pełny, czytelny i zgodny z prawdą. W rubryce "adres" musi podać dokładny adres placówki, gdzie będzie ustawiony pojemnik do zbiórki baterii (do korespondencji), w rubryce Osoba Kontaktowa – dane osoby odpowiedzialnej za Program w Placówce. Zgłoszenia z adresem skrytki pocztowej nie będą przyjmowane.

4. REBA nie uwzględnia zgłoszeń niepełnych, nieczytelnych, błędnych oraz niepodpisanych. W przypadku otrzymania zgłoszeń niespełniających wymogów formalnych, zgłoszenia takie nie będą rozpatrywane przez REBA.

5. Uczestnik rozpoczyna gromadzenie punktów od momentu odbioru pierwszego pojemnika przez ROS i zobowiązany jest do informowania Biura Obsługi Klienta REBA (zwane dalej BOK REBA) o masie oddanych baterii, każdorazowo po oddaniu ich do ROS wraz z numerem dokumentu nadania. Informowanie będzie dokonywane drogą pisemną, za pośrednictwem faxu lub poczty elektronicznej.

6. Uczestnik powinien powiadomić BOK REBA o jakichkolwiek zmianach w danych ujętych w karcie zgłoszeniowej w terminie 10 dni roboczych od wystąpienia zmiany. Wszelkie ewentualne konsekwencje wynikające z niepowiadomienia obciążają Uczestnika.

III. Zasadność przyznawania punktów przez REBA.

1. Każdorazowo po zgłoszeniu ilości zebranych kilogramów baterii, BOK REBA ma prawo zweryfikowania przekazanych danych wg informacji przesłanych przez ROS oraz innych podmiotów współpracujących.

2. W przypadku stwierdzenia nieścisłości w informacjach przekazanych przez Uczestnika i ROS, BOK REBA, po uprzednim skonsultowaniu się z Zarządem REBA, ma prawo uznać dane przesłane przez ROS, jako obowiązujące.

3. Punkty przyznawane są po uprzednim oddaniu i potwierdzeniu masy zebranych baterii według zasady 1kg = 1 pkt.

4. Wymiana punktów REBA na nagrody

a. Przyznane przez REBA punkty mogą być wymienione na towary (zwane dalej produktami) wyszczególnione w Katalogu na stronach internetowych programu REBA. Nie ma możliwości wymiany punktów na gotówkę. Placówka może wymienić zebrane punkty na nagrody tylko jeden raz w miesiącu !!!

b. Wymiany punktów może dokonać wyłącznie Uczestnik Programu.

c. Pracownik BOK REBA, przy wymianie punktów na nagrody, jest uprawniony, do kontroli zgodności danych.

d. Zamówienia na produkty znajdujące się w Katalogu REBA są realizowane na 3 możliwe sposoby, przy czym każdy produkt posiada zdefiniowany sposób odbioru:

i. Produkty, które zostaną bezpłatnie wysłane do Uczestnika na zgłoszony do BOK REBA adres do korespondencji (na terytorium Polski) w terminie 30 dni roboczych od momentu dokonania wymiany punktów.

ii. Produkty, które zostaną dostarczone bezpośrednio przez pracownika REBA

- iii. Produkty, które zostaną odebrane przez Uczestnika
- e. Przedstawiony w Katalogu asortyment produktów może ulegać zmianom. REBA zastrzega sobie prawo do zastąpienia zamówionego produktu innym, podobnym produktem lub wycofania poszczególnych produktów z Katalogu. W przypadku wycofania produktu z Katalogu REBA poinformuje o tym fakcie wszystkich Uczestników drogą elektroniczną, za pośrednictwem strony www, lub w korespondencji bezpośredniej.
- f. Ewentualne obciążenia podatkowe z tytułu otrzymania produktu będą obciążać wyłącznie Uczestnika, któremu przyznano dany produkt. W tym zakresie REBA może uzależnić przekazanie produktu od wcześniejszego uregulowania przez Uczestnika obciążających go należności podatkowych z tytułu przyznania produktu.
- g. REBA zachowuje możliwość udostępniania za punkty REBA innych produktów bardziej przydatnych danej placówce, nie figurujących w Katalogu, na wyraźne życzenie uczestnika, na jego pisemną prośbę, i pod warunkiem zgody Zarządu REBA.
- h. Przy dostawie Nagrody, Uczestnik zobowiązany jest wypełnić oraz przesłać do REBA listem poleconym lub przekazać bezpośrednio lub kurierem do REBA Protokół Odbioru Nagrody. Protokół taki powinien być dostarczony do siedziby REBA w terminie 7 dni od dnia odbioru Nagrody.
- i. W przypadku nieprzekazania Protokołu do REBA w terminie wskazanym w ppkt. H powyżej, Uczestnik zostaje zawieszony w prawach uczestnictwa do momentu dopełnienia formalności.
- j. REBA realizuje dostawy w terminie 30 dni roboczych, o ile nie zostanie ustalony inny termin dostawy. REBA zastrzega sobie prawo zmiany terminu dostawy w przypadku chwilowego braku produktu w magazynie. W takich przypadkach REBA dołoży wszelkich starań, aby poinformować Uczestnika o opóźnieniu wysyłki.

5. Zwroty i Reklamacje

- a. Uczestnik przy składaniu każdego zamówienia otrzymuje informację o ilości punktów, o jaką zostanie zmniejszony stan konta Uczestnika
- b. Reklamacje dotyczące uszkodzeń mechanicznych w trakcie transportu będą uwzględniane jedynie, gdy zastrzeżenia, co do stanu opakowania będą zawarte w Protokole Odbioru Nagrody i po sprawdzeniu zawartości przesyłki w chwili jej odbioru przez Uczestnika. W takiej sytuacji Uczestnik ma prawo nie przyjąć przesyłki. W przypadku przyjęcia przesyłki przez Uczestnika warunkiem przyjęcia tego typu reklamacji jest przesłanie do BOK REBA protokołu reklamacyjnego spisane razem z kurierem lub przedstawicielem poczty dostarczającym przesyłkę.
- c. Prawo zwrotu zamówionego prezentu przysługuje Uczestnikowi tylko w przypadku jego uszkodzenia w transporcie lub niezgodności z zamówieniem. W celu złożenia reklamacji Uczestnik musi w ciągu 7 dni od daty otrzymania przesyłki skontaktować się z BOK REBA. REBA nie przyjmuje zwrotów produktów noszących ślady użycia.
- d. Produkty posiadające kartę gwarancyjną producenta powinny być reklamowane w punktach serwisowych danego producenta wymienionych w karcie gwarancyjnej. Z powyższego tytułu REBA nie ponosi odpowiedzialności.
- e. Jakikolwiek reklamacje związane z realizacją zamówienia, REBA przyjmuje wyłącznie do 14 roboczych dni od daty Protokołu Odbioru Nagrody albo protokołu reklamacyjnego.

IV. Działalność Biura Obsługi Klientów

- 1. Wszelkie informacje związane z funkcjonowaniem Programu REBA Uczestnicy mogą

uzyskać telefonicznie lub drogą korespondencji od BOK REBA. Pracownicy BOK REBA zajmują się też sprawami blokowania Uczestników, zapytaniami i reklamacjami odnośnie zamówień oraz wszelkich operacji dokonywanych na kontach Uczestników.

2. Jeżeli pracownik BOK uzna za potrzebne ustalenie tożsamości osoby dokonującej zgłoszenia telefonicznego, może zwrócić się o potwierdzenie prośby ustnej w formie pisemnej. W takim przypadku informacje ustne tracą ważność.

3. W przypadku próśb odnoszących się do spraw dotyczących 500 lub więcej punktów, pracownik BOK REBA ma prawo prosić o potwierdzenie ustnej prośby w formie pisemnej.

4. Prośby może składać wyłącznie Opiekun Programu REBA lub osoba przez niego upoważniona w formie pisemnej. Jeżeli pracownik BOK poprosi o przedstawienie upoważnienia, to musi być mu ono udostępnione.

V. Oferta Katalogu REBA

1. Przy sporządzaniu Katalogu REBA, doborze produktów i ich opisie Spółka kieruje się możliwie największą troską o pełną satysfakcję Uczestnika, ale nie można jej obciążać odpowiedzialnością za ich jakość i stopień użyteczności danego produktu.

2. Zdjęcia i parametry ujęte w Katalogu REBA mają charakter wyłącznie informacyjny. Nagrody mogą też stanowić akcesoria, ale wyłącznie wyszczególnione w opisie produktu umieszczonym w Katalogu REBA. W skład nagrody nie wchodzi np. zainstalowanie potrzebnego oprogramowania.

3. Produkty figurujące w Katalogu są do dyspozycji na miarę posiadanych zasobów. REBA zastrzega sobie prawo do zastąpienia zamówionego produktu innym, podobnym, jak również wycofania produktu z Katalogu.

4. Wartość produktów wyrażona w punktach REBA podana w Katalogu REBA, w wyjątkowych przypadkach może ulec zmianie w okresie obowiązywania Katalogu. W przypadku zmiany wartości punktowej produktów, REBA poinformuje Uczestników o zmianie za pośrednictwem poczty elektronicznej, strony www lub w korespondencji bezpośredniej.

5. Wartości punktowe zbliżonych produktów oferowanych Uczestnikom w kolejnych edycjach Katalogu REBA mogą różnić się od siebie. W momencie pojawienia się nowej edycji Katalogu REBA, oferta z poprzedniego Katalogu REBA traci ważność.

VI. Promocje REBA i współpraca z Partnerami

1. Dla podniesienia atrakcyjności Programu, REBA ma prawo ogłaszania promocji lub akcji na okres przejściowy, dla których wprowadza stronę trzecią jako Partnera na czas trwania promocji. O oddzielnych przepisach takich akcji REBA informuje Uczestników w formie reklamy na stronie www.reba.pl lub w bezpośredniej korespondencji. Dla promocji na okres przejściowy REBA ma prawo ustalać przepisy odbiegające od ogólnych, ale nie mogą one naruszać interesu Uczestników.

2. Dla jak najbardziej pomyślnego funkcjonowania programu REBA oraz zapewnienia obsługi Klientów na jak najwyższym poziomie, REBA może włączyć do Programu inne podmioty w charakterze Partnera/ów. Partner, poprzez uczestnictwo w Programie może stać się jednostką przydzielającą i/lub wymieniającą punkty REBA. O włączeniu Partnera/ów do Programu REBA, REBA poinformuje Uczestników w Katalogu REBA, za pośrednictwem stron internetowych i/lub w korespondencji bezpośredniej.

VII. Ważność punktów REBA

1. Punkty za zebrane baterie przyznane w okresie do 31 sierpnia 2009r. mogą być wykorzystane zgodnie z ofertą aktualnego Katalogu Nagród zamieszczonego na stronie internetowej www.reba.pl tylko do dnia 21 grudnia 2009 r.

2. W okresie od 1 września 2009r. do 31 grudnia 2009r. nastąpi dostosowanie zasad i sposobu działania spółki REBA Organizacja Odzysku S.A. do nowych przepisów prawnych. Odbiory baterii z placówek oświatowych będą realizowane w tym okresie na prośbę zainteresowanych instytucji oświatowych pod następującymi warunkami:

2.1. placówka oświatowa podpisała Umowę i przesłała ją do biura REBA

2.2. należne z tego tytułu punkty za zbiórkę baterii będą mogły być wymienione na nagrody wskazane w nowym Katalogu Nagród od dnia 04 stycznia 2010r.

3. Z dniem 4 stycznia 2010r. opublikowany zostanie nowy Katalog Nagród. Zgodnie z tym katalogiem wymieniane będą punkty zgromadzone na indywidualnych kontaktach Uczestników Programu Szkolnego do dnia 31 sierpnia 2009r. i niewykorzystane do dnia 21 grudnia 2009r. oraz punkty przyznane od dnia 1 września 2009 r.

4. W okresie od dnia 22.12.2009r. do dnia 3.01.2010r. wymiana punktów na nagrody nie będzie dokonywana.

VIII. Obowiązki prowadzącego miejsce odbioru baterii i akumulatorów przenośnych

1. Zważywszy, iż dnia 24 kwietnia 2009 roku uchwalono Ustawę o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2009 Nr 79, poz. 666), Prowadzący Miejsce Odbioru zgodnie z art. 51 ust. 1 tejże Ustawy może przyjmować od użytkowników końcowych zużyte przenośne baterie i zużyte akumulatory przenośne, jeżeli ma zawartą umowę ze zbierającym zużyte baterie i zużyte akumulatory na ich odbiór. REBA posiada status zbierającego zużyte baterie lub zużyte akumulatory w rozumieniu art. 6 pkt 24 Ustawy i może odbierać od Prowadzącego Miejsce Odbioru zużyte baterie lub zużyte akumulatory.

2. Prowadzący Miejsce Odbioru zobowiązuje się:

- a) zapewnić nadzór nad Pojemnikami w taki sposób, aby do Pojemników były zbierane wyłącznie zużyte baterie przenośne i/lub zużyte akumulatory przenośne,
- b) zabezpieczyć dostarczone Pojemniki przed zniszczeniem oraz przed uszkodzeniem (w miarę możliwości),
- c) rozmieścić na podległym sobie terenie dostarczone przez REBA Pojemniki w miejscach dostępnych, w taki sposób, aby każdy uczeń, słuchacz i pracownik danej placówki oświatowej miał do nich dostęp i mógł oddać zużyte baterie przenośne i/lub zużyte akumulatory przenośne,
- d) kształtować odpowiedzialną postawę wobec środowiska naturalnego ze szczególnym uwzględnieniem selektywnej zbiórki zużytych baterii przenośnych i zużytych akumulatorów przenośnych m.in. poprzez systematyczną popularyzację akcji zbierania zużytych baterii wśród społeczności szkolnej,

- e) zapewnić, aby informacja na temat możliwości oddania zużytych baterii umieszczona na Pojemniku była czytelna i dobrze widoczna dla jej adresatów.

IX . Zmiany i likwidacja programu REBA

1. REBA może dowolnie zdecydować o zakończeniu Programu, przy zastosowaniu odpowiednich form informacji i zawiadomień.
2. Obwieszczenie zakończenia Programu przez firmę REBA musi zostać podane do wiadomości uczestników we wszystkich możliwych formach (tj. www.reba.pl, telefon, e-mail) z wyprzedzeniem przynajmniej 90 dni. Obwieszczenie musi zawierać szczegółowe warunki likwidacji i datę ostatecznego terminu wymiany punktów.
3. Po zakończeniu Programu, punktów REBA nie można już gromadzić.

Reba Organizacja Odzysku S.A.

Ważny od dnia 1.09.2009r.